

臺東縣 113 學年度國民中小學新生入學線上報到操作說明

家長可【線上】或【現場到學校】(擇一)完成報到。

家長操作 3 步驟

請進入新生報到入口網址
<https://nroll.boe.ttct.edu.tw/>
進入後選擇新生報到



提供操作手冊
與操作影片

步驟 1：新生報到

輸入身分證字號(英文大寫)、出生年月日(西元)送出，將顯示報到的學校。



V123XXXXXX 20160101 01 送出

步驟 2：點選欲報到的學校後，進入學生資料填寫。



步驟 3：填寫完畢/檢視資料無誤後點擊**確定上傳**/上方顯示報到完成，後續將顯示學校公告訊息，請家長按公告內容完成。



★提醒您，填寫資料有三部份，**基本資料/家屬資料/其他相關資料**，接續檢視資料點選**(確定上傳)**，請務必完成學生資料填寫，以利完成新生報到程序！

★線上報到開放時間

4月30日(0時)~5月2日(23時前)

請各家長於此時間完成線上報到，所有資料填寫完畢後，按下確定上傳，報到成功即完成。資料繳交及其他調查，請留意填報完後之學校公告。

若無法在期限內完成線上報到者，請家長親自備妥資料到校辦理實體報到。

★需提出申請更改報到學校，請家長親自帶戶籍資料到學校審核，才算完成報到。

★請注意，若於線上報到完成者，需要取消報到，則請致電並親自至已報到學校辦理，以便學校瞭解並協助您解除報到狀態。

★總量管制學校候補作業一律實體報到，請家長留意學校候補作業資訊。

★放棄報到者，請確實填好放棄報到原因後送出，確認後，視為正式且有效依據，若是誤植，請儘速與該生原就讀學校聯繫，避免影響該生與其他學生之權益。

如有問題請洽：**學校教務處註冊組**及**臺東縣政府教育處學管科張先生 (089) 322002 分機 1107**